

**Политика
обработки персональных данных
в ООО «Газпром трансгаз Казань»**

1. Общие положения

1.1. Политика обработки персональных данных в ООО «Газпром трансгаз Казань» (далее - Политика) определяет основные принципы, цели, условия и способы обработки персональных данных, перечни субъектов и обрабатываемых в ООО «Газпром трансгаз Казань» (далее - Общество) персональных данных, функции Общества при обработке персональных данных, права субъектов персональных данных, а также реализуемые в Обществе требования к защите персональных данных.

1.2. Политика разработана на основе требований Конституции Российской Федерации, законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области персональных данных.

1.3. Положения Политики служат основой для разработки локальных нормативных актов, регламентирующих в Обществе вопросы обработки персональных данных работников Общества и других субъектов персональных данных.

2. Законодательные и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, в соответствии с которыми определяется Политика обработки персональных данных в Обществе

2.1. Политика определяется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Конституция Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных»;
- Указ Президента Российской Федерации от 06 марта 1997 года №188 «Об утверждении Перечня сведений конфиденциального характера»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 года № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 06 июля 2008 года № 512 «Об утверждении требований к материальным носителям биометрических персональных данных и технологиям хранения таких данных вне информационных систем персональных данных»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 01 ноября 2012 года № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- приказ ФСТЭК России от 18 февраля 2013 года № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- приказ Роскомнадзора от 05.09.2013 года № 996 «Об утверждении требований и методов по обезличиванию персональных данных»;
- приказ Роскомнадзора от 27.10.2022 года № 178 «Об утверждении Требований к оценке вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона «О персональных данных»;
- приказ Роскомнадзора от 28 октября 2022 года № 179 «Об утверждении Требований к подтверждению уничтожения персональных данных»;
- иные нормативные правовые акты Российской Федерации и нормативные документы уполномоченных органов государственной власти.

2.2. В целях реализации положений Политики в Обществе разрабатываются соответствующие локальные нормативные акты и иные документы, в том числе:

- положение об обработке персональных данных в Обществе;
- перечень должностей структурных подразделений Общества, при замещении которых осуществляется обработка персональных данных;
- регламенты обработки персональных данных структурных подразделений Общества;
- иные локальные нормативные акты и документы, регламентирующие в Обществе вопросы обработки персональных данных.

3. Основные термины и определения, используемые в локальных нормативных актах Общества, регламентирующих вопросы обработки персональных данных

Персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения – персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

Информация - сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления.

Оператор - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или

физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемые с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

Трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, когда обработка необходима для уточнения персональных данных).

Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

Обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

Информационная система персональных данных совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

4. Принципы обработки персональных данных

4.1. Общество, являясь оператором персональных данных, осуществляет обработку персональных данных работников Общества и других субъектов персональных данных, не состоящих с Обществом в трудовых отношениях.

4.2. Обработка персональных данных в Обществе осуществляется с учетом необходимости обеспечения защиты прав и свобод работников Общества и других субъектов персональных данных, в том числе защиты права на

неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, на основе следующих принципов:

- обработка персональных данных осуществляется в Обществе на законной и справедливой основе;
- обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;
- не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;
- не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;
- содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствует заявленным целям обработки. Не допускается избыточность обрабатываемых персональных данных по отношению к заявленным целям их обработки;
- при обработке персональных данных обеспечиваются точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Обществом принимаются необходимые меры либо обеспечивается их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных персональных данных;
- хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем того требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;
- обрабатываемые персональные данные уничтожаются либо обезличиваются по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

5. Условия обработки персональных данных в Обществе

5.1. Обработка персональных данных в Обществе осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

5.2. Общество без согласия субъекта персональных данных не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональные данные, если иное не предусмотрено федеральным законом.

5.3. Общество вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных на основании заключаемого с этим лицом договора. Договор должен содержать перечень действий (операций) с

персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, цели обработки, обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии со статьей 19 Федерального закона «О персональных данных».

5.4. В целях внутреннего информационного обеспечения Общество может создавать справочники, адресные книги и другие источники, в которые, с письменного согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, могут включаться его персональные данные.

5.5. Доступ к обрабатываемым в Обществе персональным данным разрешается только работникам Общества, занимающим должности, включенные в перечень должностей структурных подразделений Общества, при замещении которых осуществляется обработка персональных данных.

6. Перечень действий с персональными данными и способы их обработки

6.1. Общество осуществляет сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных.

6.2. Обработка персональных данных в Обществе осуществляется следующими способами:

- неавтоматизированная обработка персональных данных;
- автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой;
- смешанная обработка персональных данных.

7. Цели обработки персональных данных, перечень субъектов персональных данных, перечень персональных данных, обрабатываемых в Обществе

7.1. Обработка персональных данных субъектов персональных данных осуществляется в Обществе в заранее определенных целях.

7.2. Для каждой цели обработки персональных данных в Обществе определены:

- категории субъектов персональных данных;
- категории и перечень обрабатываемых персональных данных;
- способы, сроки обработки и хранения персональных данных;
- порядок уничтожения персональных данных.

7.3. Персональные данные обрабатываются в Обществе в целях:

- обеспечения соблюдения Конституции Российской Федерации, законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, локальных нормативных актов Общества;
- осуществления функций, полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Российской Федерации на Общество, в том числе по предоставлению персональных данных в органы государственной власти, в Пенсионный фонд Российской Федерации, в Фонд социального страхования Российской Федерации, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, а также в иные государственные органы;
- регулирования трудовых отношений с работниками Общества (содействие в трудоустройстве, обучение и продвижение по службе, обеспечение личной безопасности, контроль количества и качества выполняемой работы, обеспечение сохранности имущества);
- предоставления работникам Общества и членам их семей дополнительных гарантий и компенсаций, в том числе негосударственного пенсионного обеспечения, добровольного медицинского страхования, медицинского обслуживания и других видов социального обеспечения;
- защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъектов персональных данных;
- подготовки, заключения, исполнения и прекращения договоров с контрагентами;
- обеспечения пропускного и внутриобъектового режимов на объектах Общества;
- формирования справочных материалов для внутреннего информационного обеспечения деятельности Общества;
- исполнения судебных актов, актов других органов или должностных лиц, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;
- осуществления прав и законных интересов Общества в рамках осуществления видов деятельности, предусмотренных Уставом и иными локальными нормативными актами Общества, или третьих лиц либо достижения общественно значимых целей;
- в иных законных целях.

7.4. В Обществе обрабатываются персональные данные следующих категорий субъектов:

- работники структурных подразделений Общества;
- работники Общества, трудовые отношения с которыми прекращены;
- кандидаты на замещение вакантных должностей Общества;
- пенсионеры Общества;
- члены семей и близкие родственники работников Общества;
- лица, имеющие право на социальное обеспечение в соответствии с коллективными договорами и локальными нормативными актами Общества;
- лица, наделенные правом подписи от имени Общества (договоров, контрактов, соглашений, актов и т.д.);

- члены семей работников или пенсионеров Общества (по договорам добровольного медицинского страхования);
- посетители, пропускаемые на объекты Общества;
- контрагенты Общества (физические лица);
- физические лица в цепочке собственников контрагентов Общества;
- физические лица, направляющие обращения в Общество;
- студенты, проходящие практическую подготовку;
- целевые студенты;
- другие субъекты персональных данных (для обеспечения реализации целей обработки, указанных в настоящем разделе).

7.5. Перечень персональных данных, обрабатываемых в Обществе, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Общества, с учетом целей обработки персональных данных, указанных в настоящем разделе.

7.6. Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, сведений о судимости, в Обществе не осуществляется, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.7. Обработка биометрических персональных данных в Обществе допускается только при наличии согласия в письменной форме субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.8. Обработка персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, осуществляется в Обществе на основании согласия субъекта персональных данных на распространение с соблюдением установленных субъектом персональных данных запретов и условий на обработку персональных данных.

7.9. В Обществе трансграничная передача персональных данных не осуществляется.

7.10. Цели обработки персональных данных, категории субъектов персональных данных, перечень персональных данных, обрабатываемых в Обществе, также отражаются и могут быть уточнены в «Положении об обработке персональных данных ООО «Газпром трансгаз Казань», регламентах обработки персональных данных структурных подразделений ООО «Газпром трансгаз Казань» в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Общества.

Сводная информация представлена в Приложении № 1 к настоящей Политике.

7.11. Сроки обработки, в том числе хранения, персональных данных работников Общества и других субъектов персональных данных на бумажных и иных материальных носителях, а также в информационных системах персональных данных определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.12. Если сроки обработки персональных данных не установлены федеральным законом, их обработка и хранение осуществляются не дольше, чем этого требуют цели обработки, в том числе хранения, персональных данных.

7.13. В Обществе осуществляется систематический мониторинг и уничтожение документов, иных материальных носителей, содержащих персональные данные, а также уничтожение персональных данных, содержащихся в информационных системах персональных данных, в файловых каталогах вычислительной сети Общества или на внешних перезаписываемых электронных носителях, по достижении цели обработки, с истекшими сроками хранения, предусмотренными законодательством Российской Федерации, или при наступлении иных законных оснований.

7.14. Уничтожение учтенных в установленном порядке документов, содержащих персональные данные, на материальных носителях производится комиссией, создаваемой в структурных подразделениях Общества, в составе не менее трех работников, с участием лица, ответственного за обработку персональных данных (при его наличии) в соответствующем структурном подразделении Общества, согласно требованиям Инструкции по работе с конфиденциальными документами в ООО «Газпром трансгаз Казань», предъявляемым к уничтожению материалов, содержащих конфиденциальную информацию, а также с учетом требований к работе с документами, содержащими персональные данные, в Обществе.

7.15. Уничтожение персональных данных в информационных системах персональных данных производится комиссией, создаваемой в структурных подразделениях Общества, в составе не менее трех работников, с участием лица, ответственного за обработку персональных данных (при его наличии) в соответствующем структурном подразделении Общества.

7.16. Решение комиссии об уничтожении персональных данных в информационной системе персональных данных оформляется актом.

7.17. Уничтожение персональных данных, содержащихся на внешних перезаписываемых электронных носителях, по окончании срока обработки производится путем механического нарушения целостности внешнего электронного носителя, не позволяющего произвести считывание или восстановление содержания персональных данных.

7.18. При необходимости уничтожения или блокирования части персональных данных уничтожается или блокируется материальный носитель с предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению или блокированию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, подлежащих уничтожению или блокированию.

7.19. Уничтожение или обезличивание части персональных данных, если это допускает материальный носитель, может производиться способом, исключающим дальнейшую обработку этих персональных данных, с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на материальном носителе (удаление, вымарывание).

7.20. Уничтожение персональных данных, содержащихся в информационных системах персональных данных, а также хранящихся в

файловых каталогах вычислительной сети Общества или на внешних перезаписываемых электронных носителях, осуществляется с использованием средств, реализующих функции удаления, в результате действия которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных.

8. Функции Общества при осуществлении обработки персональных данных

Общество при осуществлении обработки персональных данных:

- принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения требований законодательства Российской Федерации, локальных нормативных актов Общества в области персональных данных;
 - принимает правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;
 - назначает лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в Обществе;
 - издает локальные нормативные акты, определяющие политику и вопросы обработки и защиты персональных данных в Обществе;
 - осуществляет ознакомление работников Общества, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Общества, в области персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, и обучение указанных работников;
 - публикует или иным образом обеспечивает неограниченный доступ к настоящей Политике;
 - сообщает в установленном порядке субъектам персональных данных или их представителям информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующим субъектам, предоставляет возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении и (или) поступлении запросов указанных субъектов персональных данных или их представителей, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;
 - прекращает обработку и уничтожает персональные данные в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных;
- совершает иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

9. Права субъектов персональных данных

Субъекты персональных данных имеют право на:

- полную информацию об их персональных данных, обрабатываемых в

Обществе;

- доступ к своим персональным данным, включая право на получение копии любой записи, содержащей их персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом, а также на доступ к относящимся к ним медицинским данным с помощью медицинского специалиста по их выбору;
- уточнение своих персональных данных, их блокирование или уничтожение в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- отзыв согласия на обработку персональных данных;
- принятие предусмотренных законом мер по защите своих прав;
- обжалование действия или бездействия Общества, осуществляемого с нарушением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных, в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в суд;
- осуществление иных предусмотренных законодательством прав.

10. Меры, принимаемые Обществом для обеспечения выполнения обязанностей оператора при обработке персональных данных

10.1. Меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения Обществом обязанностей оператора, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных, включают:

- назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в Обществе;
- принятие локальных нормативных актов и иных документов в области обработки и защиты персональных данных;
- организацию обучения и проведение методической работы с работниками структурных подразделений Общества, занимающими должности, включенные в перечень должностей структурных подразделений Общества, при замещении которых осуществляется обработка персональных данных;
- получение согласий субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- обособление персональных данных, обрабатываемых без использования средств автоматизации, от иной информации, в частности путем их фиксации на отдельных материальных носителях персональных данных, в специальных разделах;
- обеспечение отдельного хранения персональных данных и их материальных носителей, обработка которых осуществляется в разных целях и которые содержат разные категории персональных данных;
- обеспечение безопасности персональных данных при их передаче по открытым каналам связи;

- хранение материальных носителей персональных данных с соблюдением условий, обеспечивающих сохранность персональных данных и исключающих несанкционированный доступ к ним;

- осуществление внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных Федеральному закону «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, настоящей Политике, локальным нормативным актам Общества;

- оценка вреда в соответствии с требованиями, установленными уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», соотношение указанного вреда и принимаемых мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- иные меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

10.2. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных устанавливаются в соответствии с локальными нормативными актами Общества, регламентирующими вопросы обеспечения безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных Общества.

11. Контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов ООО «Газпром трансгаз Казань» в области персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных

11.1. Контроль за соблюдением структурными подразделениями Общества законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Общества в области персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных, осуществляется с целью проверки соответствия обработки персональных данных в структурных подразделениях Общества законодательству Российской Федерации и локальным нормативным актам Общества в области персональных данных, в том числе требованиям к защите персональных данных, а также принятых мер, направленных на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации в области персональных данных, выявления возможных каналов утечки и несанкционированного доступа к персональным данным, устранения последствий таких нарушений.

11.2. Внутренний контроль за соблюдением структурными подразделениями Общества законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов ООО «Газпром трансгаз Казань» в области персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных, осуществляется лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных в Обществе.

11.3. Внутренний контроль соответствия обработки персональных данных

Федеральному закону «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, настоящей Политике, локальным нормативным актам Общества осуществляет Служба корпоративной защиты Общества.

11.4. Персональная ответственность за соблюдение требований законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Общества в области персональных данных в структурных подразделениях Общества, а также за обеспечение конфиденциальности и безопасности персональных данных в указанных подразделениях Общества возлагается на их руководителей.

**Сводная информация по обработке персональных данных
в ООО «Газпром трансгаз Казань»**

№ п/п	Цель обработки	Категории/Перечень персональных данных	Перечень субъектов персональных данных	Способ обработки	Сроки обработки персональных данных	Порядок уничтожения персональных данных
1	Обеспечение соблюдения Конституции Российской Федерации, законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, локальных нормативных актов ООО «Газпром трансгаз Казань»	Иные: фамилия, имя, отчество; дата рождения; дата смерти; место рождения; сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность; пол; гражданство (подданство); адрес регистрации; адрес фактического проживания; место работы; телефонный абонентский номер (служебный, личный); идентификационный номер налогоплательщика; номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования; сведения, содержащиеся в документах воинского учета; сведения, содержащиеся в документах об образовании, квалификации; сведения о занимаемой должности; данные о трудовой деятельности; сведения о доходах;	работники; бывшие работники, трудовые отношения с которыми прекращены; кандидаты на замещение вакантных должностей в Обществе; пенсионеры; члены семей и близкие родственники работников; лица, имеющие право на социальное обеспечение в соответствии с коллективными договорами и локальными нормативными актами Общества; лица, наделенные правом подписи от имени Общества (договоров, контрактов, соглашений, актов и т.д.); члены семей работников или пенсионеров (по договорам добровольного медицинского страхования); члены семей кандидатов; посетители, пропускаемые на объекты Общества; контрагенты Общества (физические лица); бенефициары Общества; физические лица в цепочке собственников контрагентов Общества; физические лица, направляющие обращения в Общество; целевые студенты; студенты, направленные для прохождения производственной практики.	Смешанная	Сроки обработки устанавливаются законодательными и нормативными правовыми актами и ограничиваются достижением заявленной цели	В соответствии с пп. 7.14-7.20 настоящей Политики

№ п/п	Цель обработки	Категории/Перечень персональных данных	Перечень субъектов персональных данных	Способ обработки	Сроки обработки персональных данных	Порядок уничтожения персональных данных
		<p>адрес электронной почты; сведения о семейном положении; сведения о составе семьи; данные о допуске к сведениям, составляющим государственную тайну; сведения, содержащиеся в документах о наградах; сведения об отнесении к категориям ветеранов; сведения о социальных льготах, которые предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также коллективными договорами и локальными нормативными актами ООО «Газпром трансгаз Казань»; сведения о владении иностранными языками; сведения о наличии ученой степени, ученого звания; информация о членстве в выборных органах; сведения об участии в коммерческих организациях; сведения о физических лицах из состава информации о цепочке собственников контрагентов; сведения о принадлежащих акциях, долях участия в уставных капиталах; юридических лиц; сведения об участии в органах управления юридических лиц; сведения об аттестации; сведения о дисциплинарных взысканиях; сведения, содержащиеся в трудовом договоре; адрес выполнения трудовой функции</p>				

№ п/п	Цель обработки	Категории/Перечень персональных данных	Перечень субъектов персональных данных	Способ обработки	Сроки обработки персональных данных	Порядок уничтожения персональных данных
		<p>дистанционно (удаленно); информация, указываемая в обращениях граждан; другие персональные данные, необходимые для обеспечения реализации целей обработки</p> <p>Специальные: сведения о состоянии здоровья; сведения о наличии (отсутствии) судимости</p>				
2	<p>Осуществление функций, полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Российской Федерации на Общество, в том числе по предоставлению персональных данных в органы государственной власти, в Пенсионный фонд Российской Федерации, в Фонд социального страхования Российской Федерации, в Федеральный фонд медицинского</p>	<p>Иные: фамилия, имя, отчество; дата рождения; дата смерти; место рождения; сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность; пол; гражданство (подданство); адрес регистрации; адрес фактического проживания; место работы; телефонный абонентский номер (служебный, личный); идентификационный номер налогоплательщика; номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования; сведения, содержащиеся в документах воинского учета; сведения, содержащиеся в документах об образовании, квалификации;</p>	<p>работники; бывшие работники, трудовые отношения с которыми прекращены; пенсионеры</p>	Смешанная	<p>Сроки обработки устанавливаются законодательными и нормативными правовыми актами и ограничиваются достижением заявленной цели</p>	<p>В соответствии с пп. 7.14-7.20 настоящей Политики</p>

№ п/п	Цель обработки	Категории/Перечень персональных данных	Перечень субъектов персональных данных	Способ обработки	Сроки обработки персональных данных	Порядок уничтожения персональных данных
	страхования, а также в иные государственные органы	<p>сведения о занимаемой должности;</p> <p>данные о трудовой деятельности;</p> <p>сведения о доходах;</p> <p>адрес электронной почты;</p> <p>сведения о семейном положении;</p> <p>сведения о составе семьи;</p> <p>данные о допуске к сведениям, составляющим государственную тайну;</p> <p>сведения, содержащиеся в документах о наградах;</p> <p>сведения об отнесении к категориям ветеранов; сведения о социальных льготах, которые предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также коллективными договорами и локальными нормативными актами Общества; сведения о владении иностранными языками;</p> <p>сведения о наличии ученой степени, ученого звания;</p> <p>информация о членстве в выборных органах; сведения об участии в коммерческих организациях; сведения о физических лицах из состава информации о цепочке собственников контрагентов;</p>				

№ п/п	Цель обработки	Категории/Перечень персональных данных	Перечень субъектов персональных данных	Способ обработки	Сроки обработки персональных данных	Порядок уничтожения персональных данных
		<p>сведения о принадлежащих акциях, долях участия в уставных капиталах юридических лиц; сведения об участии в органах управления юридических лиц; сведения об аттестации; сведения о дисциплинарных взысканиях; сведения, содержащиеся в трудовом договоре; адрес выполнения трудовой функции дистанционно (удаленно); информация, указываемая в обращениях граждан; другие персональные данные, необходимые для обеспечения реализации целей обработки</p> <p>Специальные: сведения о состоянии здоровья; сведения о наличии (отсутствии) судимости</p>				
3	<p>Регулирование трудовых отношений с работниками Общества (содействие в трудоустройстве, обучение и продвижение по службе, обеспечение личной безопасности, контроль</p>	<p>Иные: фамилия, имя, отчество; дата рождения; дата смерти; место рождения; сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность; пол; гражданство (подданство); адрес регистрации; адрес фактического проживания; место работы; телефонный абонентский номер</p>	<p>работники; кандидаты на замещение вакантных должностей</p>	<p>Смешанная</p>	<p>Персональные данные работников Общества - 75 лет, если они получены до 2003 года, или 50 лет, если после 2003 года.</p> <p>Персональные данные кандидатов на замещение вакантных должностей - до момента заключения трудового договора или получения извещения (уведомления) об отказе в приеме на работу, но не</p>	<p>В соответствии с пп. 7.14-7.20 настоящей Политики</p>

№ п/п	Цель обработки	Категории/Перечень персональных данных	Перечень субъектов персональных данных	Способ обработки	Сроки обработки персональных данных	Порядок уничтожения персональных данных
	количества и качества выполняемой работы, обеспечение сохранности имущества)	(служебный, личный); идентификационный номер налогоплательщика; номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования; сведения, содержащиеся в документах воинского учета; сведения, содержащиеся в документах об образовании, квалификации; сведения о занимаемой должности; данные о трудовой деятельности; сведения о доходах; адрес электронной почты; сведения о семейном положении; сведения о составе семьи; данные о допуске к сведениям, составляющим государственную тайну; сведения, содержащиеся в документах о наградах; сведения об отнесении к категориям ветеранов; сведения о социальных льготах, которые предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также коллективными договорами и локальными нормативными актами Общества; сведения о			более трех лет	

№ п/п	Цель обработки	Категории/Перечень персональных данных	Перечень субъектов персональных данных	Способ обработки	Сроки обработки персональных данных	Порядок уничтожения персональных данных
		<p>владении иностранными языками; сведения о наличии ученой степени, ученого звания; информация о членстве в выборных органах; сведения об участии в коммерческих организациях; сведения о физических лицах из состава информации о цепочке собственников контрагентов; сведения о принадлежащих акциях, долях участия в уставных капиталах юридических лиц; сведения об участии в органах управления юридических лиц; сведения об аттестации; сведения о дисциплинарных взысканиях; сведения, содержащиеся в трудовом договоре; адрес выполнения трудовой функции дистанционно (удаленно); информация, указываемая в обращениях граждан; другие персональные данные, необходимые для обеспечения реализации целей обработки.</p> <p>Специальные: сведения о состоянии здоровья; сведения о наличии (отсутствии) судимости</p>				
4	Предоставление работникам Общества и членам их семей	<p>Иные: фамилия, имя, отчество; дата рождения; дата смерти; место рождения; сведения,</p>	работники; пенсионеры; члены семей и близкие родственники работников; лица, имеющие право на социальное обеспечение в	Смешанная	Срок обработки персональных данных ограничивается 1 годом с момента подписания	В соответствии с пп. 7.14-7.20 настоящей Политики

№ п/п	Цель обработки	Категории/Перечень персональных данных	Перечень субъектов персональных данных	Способ обработки	Сроки обработки персональных данных	Порядок уничтожения персональных данных
	дополнительных гарантий и компенсаций, в том числе негосударственно о пенсионного обеспечения, добровольного медицинского страхования, медицинского обслуживания и других видов социального обеспечения	содержащиеся в документах, удостоверяющих личность; пол; гражданство (подданство); адрес регистрации; адрес фактического проживания; место работы; телефонный абонентский номер (служебный, личный); идентификационный номер налогоплательщика; номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования; сведения, содержащиеся в документах воинского учета; сведения, содержащиеся в документах об образовании, квалификации; сведения о занимаемой должности; данные о трудовой деятельности; сведения о доходах; адрес электронной почты; сведения о семейном положении; сведения о составе семьи; данные о допуске к сведениям, составляющим государственную тайну; сведения, содержащиеся в документах о наградах; сведения об отнесении к	соответствии с коллективными договорами и локальными нормативными актами Общества; члены семей работников или пенсионеров (по договорам добровольного медицинского страхования)		согласия на обработку персональных данных Срок обработки персональных данных пенсионера - в течение срока действия оснований, подтверждающих права пенсионера	

№ п/п	Цель обработки	Категории/Перечень персональных данных	Перечень субъектов персональных данных	Способ обработки	Сроки обработки персональных данных	Порядок уничтожения персональных данных
		<p>категориям ветеранов; сведения о социальных льготах, которые предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также коллективными договорами и локальными нормативными актами Общества; сведения о наличии ученой степени, ученого звания; сведения о дисциплинарных взысканиях; сведения, содержащиеся в трудовом договоре; адрес выполнения трудовой функции дистанционно (удаленно); информация, указываемая в обращениях граждан; другие персональные данные, необходимые для обеспечения реализации целей обработки.</p> <p>Специальные: сведения о состоянии здоровья</p>				
5	Защита жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъектов персональных данных	<p>Иные: фамилия, имя, отчество; дата рождения; дата смерти; место рождения; сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность; пол; гражданство (подданство); адрес регистрации; адрес фактического проживания; место работы; телефонный абонентский номер</p>	<p>работники; пенсионеры; кандидаты на замещение вакантных должностей в Обществе; члены семей и близкие родственники работников; лица, имеющие право на социальное обеспечение в соответствии с коллективными договорами и локальными нормативными актами Общества; члены семей работников или</p>	Смешанная	Сроки обработки устанавливаются законодательными и нормативными правовыми актами и ограничиваются достижением заявленной цели	В соответствии с пп. 7.14-7.20 настоящей Политики

№ п/п	Цель обработки	Категории/Перечень персональных данных	Перечень субъектов персональных данных	Способ обработки	Сроки обработки персональных данных	Порядок уничтожения персональных данных
		<p>(служебный, личный); идентификационный номер налогоплательщика; номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования; сведения, содержащиеся в документах об образовании, квалификации; сведения о занимаемой должности; данные о трудовой деятельности; сведения о семейном положении; сведения о составе семьи; другие персональные данные, необходимые для обеспечения реализации цели обработки.</p> <p>Специальные: сведения о состоянии здоровья</p>	<p>пенсионеров Общества (по договорам добровольного медицинского страхования); посетители, пропускаемые на объекты Общества; контрагенты Общества (физические лица); студенты, направленные для прохождения производственной (преддипломной) практики</p>			
6	Подготовка, заключение, исполнение и прекращение договоров с контрагентами	<p>Иные: фамилия, имя, отчество; дата рождения; пол; сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность; адрес регистрации; место работы; сведения о занимаемой должности; идентификационный номер</p>	<p>контрагенты Общества (физические лица); физические лица в цепочке собственников контрагентов Общества; лица, наделенные правом подписи от имени Общества (договоров, контрактов, соглашений, актов и т.д.).</p>	Смешанная	Срок обработки персональных данных - 5 лет с момента прекращения гражданско-правового договора	В соответствии с пп. 7.14-7.20 настоящей Политики

№ п/п	Цель обработки	Категории/Перечень персональных данных	Перечень субъектов персональных данных	Способ обработки	Сроки обработки персональных данных	Порядок уничтожения персональных данных
		налогоплательщика; номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования; другие персональные данные, необходимые для обеспечения реализации целей обработки.				
7	Обеспечение пропускного и внутриобъектового режимов на объектах Общества	Иные: фамилия, имя, отчество; сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность; адрес регистрации; место работы; сведения о занимаемой должности; телефонный абонентский номер (личный, служебный); фотография.	работники; пенсионеры; члены семей и близкие родственники работников; контрагенты Общества (физические лица); посетители, пропускаемые на объекты Общества.	Смешанная	Срок обработки - 30 дней с момента окончания действия пропуска	В соответствии с пп. 7.14-7.20 настоящей Политики
8	Формирование справочных материалов для внутреннего информационного обеспечения деятельности Общества, его филиалов	Иные: фамилия, имя, отчество; место работы; сведения о занимаемой должности; телефонный абонентский номер (служебный); адрес электронной почты (служебный).	работники	Смешанная	Срок обработки - до окончания трудового договора с работником	В соответствии с пп. 7.14-7.20 настоящей Политики
9	Исполнение судебных актов, актов других органов или должностных лиц, подлежащих	Иные: фамилия, имя, отчество; дата рождения; дата смерти; место рождения; сведения, содержащиеся в документах,	работники; бывшие работники, трудовые отношения, с которыми прекращены; пенсионеры;	Смешанная	Срок обработки персональных данных - 5 лет после принятия решения судом	В соответствии с пп. 7.14-7.20 настоящей Политики

№ п/п	Цель обработки	Категории/Перечень персональных данных	Перечень субъектов персональных данных	Способ обработки	Сроки обработки персональных данных	Порядок уничтожения персональных данных
	исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве	удостоверяющих личность; пол; гражданство (подданство); адрес регистрации; адрес фактического проживания; место работы; телефонный абонентский номер (служебный, личный); идентификационный номер налогоплательщика; номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования; сведения, содержащиеся в документах воинского учета; сведения, содержащиеся в документах об образовании, квалификации; сведения о занимаемой должности; данные о трудовой деятельности; сведения о доходах; адрес электронной почты; сведения о семейном положении; сведения о составе семьи; данные о допуске к сведениям, составляющим государственную тайну; сведения, содержащиеся в документах о наградах; сведения об отнесении к категориям ветеранов; сведения о социальных льготах, которые предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации	кандидаты на замещение вакантных должностей в Обществе; члены семей и близкие родственники работников, лица, имеющие право на социальное обеспечение в соответствии с коллективными договорами и локальными нормативными актами Общества			

№ п/п	Цель обработки	Категории/Перечень персональных данных	Перечень субъектов персональных данных	Способ обработки	Сроки обработки персональных данных	Порядок уничтожения персональных данных
		<p>Федерации, а также коллективными договорами и локальными нормативными актами Общества; сведения об аттестации; сведения о дисциплинарных взысканиях; сведения, содержащиеся в трудовом договоре; адрес выполнения трудовой функции дистанционно (удаленно); информация, указываемая в обращениях граждан; другие персональные данные, необходимые для обеспечения реализации цели обработки.</p> <p>Специальные: сведения о состоянии здоровья; сведения о наличии (отсутствии) судимости</p>				
10	<p>Осуществление прав и законных интересов Общества в рамках осуществления видов деятельности, предусмотренных Уставом и иными локальными нормативными актами Общества, или третьих лиц либо достижения общественно значимых целей</p>	<p>Иные: фамилия, имя, отчество; дата рождения; дата смерти; место рождения; сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность; пол; гражданство (подданство); адрес регистрации; адрес фактического проживания; место работы; телефонный абонентский номер (служебный, личный); идентификационный номер налогоплательщика; номер страхового свидетельства</p>	<p>работники; бывшие работники, трудовые отношения с которыми прекращены; пенсионеры; кандидаты на замещение вакантных должностей в Обществе; члены семей и близкие родственники работников, лица, имеющие право на социальное обеспечение в соответствии с коллективными договорами и локальными нормативными актами Общества</p>	Смешанная	<p>Сроки обработки устанавливаются законодательными и нормативными правовыми актами и ограничиваются достижением заявленной цели</p>	<p>В соответствии с пп. 7.14-7.20 настоящей Политики</p>

№ п/п	Цель обработки	Категории/Перечень персональных данных	Перечень субъектов персональных данных	Способ обработки	Сроки обработки персональных данных	Порядок уничтожения персональных данных
		<p>обязательного пенсионного страхования; сведения, содержащиеся в документах воинского учета; сведения, содержащиеся в документах об образовании, квалификации; сведения о занимаемой должности; данные о трудовой деятельности; сведения о доходах; адрес электронной почты; сведения о семейном положении; сведения о составе семьи; данные о допуске к сведениям, составляющим государственную тайну; сведения, содержащиеся в документах о наградах; сведения об отнесении к категориям ветеранов; сведения о социальных льготах, которые предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также коллективными договорами и локальными нормативными актами Общества; сведения об аттестации; сведения о дисциплинарных взысканиях; сведения, содержащиеся в трудовом договоре; адрес выполнения трудовой функции дистанционно (удаленно);</p>				

№ п/п	Цель обработки	Категории/Перечень персональных данных	Перечень субъектов персональных данных	Способ обработки	Сроки обработки персональных данных	Порядок уничтожения персональных данных
		<p>информация, указываемая в обращениях граждан; другие персональные данные, необходимые для обеспечения реализации цели обработки.</p> <p>Специальные: сведения о состоянии здоровья; сведения о наличии</p>				
11	<p>Расследование несчастных случаев на производстве в Обществе</p>	<p>Иные: фамилия, имя, отчество; дата рождения; место рождения; сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность; адрес регистрации; адрес фактического проживания; сведения о составе семьи; сведения об образовании; сведения о занимаемой должности; телефонный абонентский номер (личный, служебный)</p> <p>Специальные: сведения о состоянии здоровья</p>	<p>работники</p>	<p>Смешанная</p>	<p>Срок обработки персональных данных - 45 лет (ст. 230 ТК РФ)</p>	<p>В соответствии с пп. 7.14-7.20 настоящей Политики</p>
12	<p>Осуществление деятельности средства массовой информации, обеспечение информационной открытости Общества,</p>	<p>Иные: фамилия, имя, отчество сведения о занимаемой должности; дата и место рождения; пол; гражданство; сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность;</p>	<p>работники; члены семей и близкие родственники работников; пенсионеры; другие субъекты персональных данных</p>	<p>Смешанная</p>	<p>Сроки обработки устанавливаются законодательными и нормативными правовыми актами и ограничиваются достижением заявленной цели</p>	<p>В соответствии с пп. 7.14-7.20 настоящей Политики</p>

№ п/п	Цель обработки	Категории/Перечень персональных данных	Перечень субъектов персональных данных	Способ обработки	Сроки обработки персональных данных	Порядок уничтожения персональных данных
	освещение деятельности Общества на доступных информационных ресурсах	адрес регистрации; сведения о семейном положении и составе семьи; сведения об образовании; сведения о наличии ученой степени, ученого звания; сведения о трудовой деятельности; сведения о наградах; сведения об отнесении к категории ветеранов; телефонный абонентский номер (рабочий); адрес электронной почты; фотография.				
13	Практическая подготовка обучающихся на базе Общества на основании заключенного с образовательным учреждением договором	Иные: фамилия, имя, отчество; дата рождения; место рождения; идентификационный номер налогоплательщика; номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования; сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность; адрес регистрации; сведения об образовании; телефонный абонентский номер (личный); адрес электронной почты.	целевые студенты; студенты, проходящие практическую подготовку	Смешанная	До окончания прохождения практической подготовки	В соответствии с пп. 7.14-7.20 настоящей Политики
14	Обращения граждан	Иные: информация, указываемая в обращениях граждан	физические лица, направляющие обращения в Общество	Смешанная	До момента отправки ответа по итогам рассмотрения обращения	В соответствии с пп. 7.14-7.20 настоящей Политики
15	Оформление	Иные:	работники	Смешанная	До момента окончания	В соответствии с пп.

№ п/п	Цель обработки	Категории/Перечень персональных данных	Перечень субъектов персональных данных	Способ обработки	Сроки обработки персональных данных	Порядок уничтожения персональных данных
	заявлений на изготовление сертификатов ключей проверки электронной подписи	фамилия, имя, отчество; дата рождения; место рождения; сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность; идентификационный номер налогоплательщика; номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования; место работы; сведения о занимаемой должности; телефонный абонентский номер (служебный); адрес электронной почты.			действия сертификата ключа электронной подписи	7.14-7.20 настоящей Политики
16	Осуществление досудебной и судебной работы в Обществе	Иные: фамилия, имя, отчество; дата рождения; дата смерти; место рождения; сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность; пол; гражданство (подданство); адрес регистрации; адрес фактического проживания; место работы; телефонный абонентский номер (служебный, личный); идентификационный номер налогоплательщика; номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования; сведения, содержащиеся в	работники; бывшие работники; контрагенты общества (физические лица); другие субъекты персональных данных.	Смешанная	Срок обработки персональных данных - 5 лет после принятия решения судом	В соответствии с пп. 7.14-7.20 настоящей Политики

№ п/п	Цель обработки	Категории/Перечень персональных данных	Перечень субъектов персональных данных	Способ обработки	Сроки обработки персональных данных	Порядок уничтожения персональных данных
		<p>документах воинского учета; сведения, содержащиеся в документах об образовании, квалификации; сведения о занимаемой должности; данные о трудовой деятельности; сведения о доходах; адрес электронной почты; сведения о семейном положении; сведения о составе семьи; данные о допуске к сведениям, составляющим государственную тайну; сведения, содержащиеся в документах о наградах; сведения об отнесении к категориям ветеранов; сведения о социальных льготах, которые предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также коллективными договорами и локальными нормативными актами Общества; сведения об аттестации; сведения о дисциплинарных взысканиях; сведения, содержащиеся в трудовом договоре; адрес выполнения трудовой функции дистанционно (удаленно); информация, указываемая в обращениях граждан; другие персональные данные,</p>				

№ п/п	Цель обработки	Категории/Перечень персональных данных	Перечень субъектов персональных данных	Способ обработки	Сроки обработки персональных данных	Порядок уничтожения персональных данных
		необходимые для обеспечения реализации цели обработки. Специальные: сведения о состоянии здоровья; сведения о наличии (отсутствии) судимости				